

PEDOMAN PELAKSANAAN PENELITIAN



Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM)

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN JAYAKARTA
YAYASAN PONDOK KARYA PEMBANGUNAN (PKP)
DKI JAKARTA

2017

Daftar Isi

KATA PENGANTAR	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
BAB II PENGELOLAAN PENELITIAN.....	2
A. Pendahuluan	2
B. Jenis Penelitian Berdasarkan Sumber Dana.....	2
1. Penelitian Swadana.....	2
2. Penelitian Kompetisi	2
3. Penelitian Kerjasama	3
BAB III PENELITIAN KOMPETISI INTERNAL.....	4
A. Ketentuan Umum	4
B. Tahapan Kegiatan.....	4
C. Kewenangan Pengelolaan Penelitian	6
D. Kewenangan LPPM.....	6
E. Kewenangan Program Studi	6
F. Pengelolaan Penelitian.....	7
G. Penetapan Alokasi Dana Penelitian	9
H. Indikator Kinerja Utama Penelitian	9
BAB IV PENELITIAN UNGGULAN (PU)	11
A. Pendahuluan	11
B. Tujuan	11
C. Luaran Penelitian.....	12
D. Kriteria dan Pengusulan	12
E. Sistematika Usulan Penelitian	12
F. Sumber Dana Penelitian	15
G. Seleksi dan Evaluasi Proposal	15
H. Pelaksanaan dan Pelaporan.....	15
BAB V PENELITIAN PASCA SARJANA (PPS).....	16
A. Pendahuluan	16
B. Tujuan	16
C. Luaran Penelitian.....	16
D. Kriteria dan Pengusulan	17
E. Sistematika Usulan Penelitian	17

F. Sumber Dana Penelitian	20
G. Seleksi dan Evaluasi Proposal	20
H. Pelaksanaan dan Pelaporan.....	20
BAB VI PENELITIAN DOSEN PEMULA	21
A. Pendahuluan	21
B. Tujuan	21
C. Luaran Penelitian.....	21
D. Kriteria dan Pengusulan	21
E. Sistematika Usulan Penelitian	22
F. Sumber Dana Penelitian	25
G. Seleksi dan Evaluasi Proposal	25
H. Pelaksanaan dan Pelaporan.....	25
BAB VII DANA HIBAH PUBLIKASI	26
A. Pendahuluan	26
B. Tujuan	26
C. Luaran Penelitian.....	26
D. Kriteria dan Pengusulan	26
E. Sistematika Usulan Penelitian	26

KATA PENGANTAR

Dalam rangka mendukung pelaksanaan Tri Dharma pada Perguruan Tinggi, maka diperlukan adanya pelaksanaan penelitian sebagai bukti konkrit pelaksanaan Tri Dharma Akademika Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Jayakarta untuk mengembangkan kinerja dosen dan institusi.

Kegiatan penelitian adalah kegiatan yang mencakup upaya-upaya peningkatan kualitas sumber daya manusia antara lain dalam hal perluasan wawasan, pengetahuan maupun peningkatan keterampilan yang dilakukan oleh civitas akademika sebagai perwujudan dharma bakti serta wujud kepedulian untuk berperan aktif dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan pengembangan institusi.

Di lingkungan Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Jayakarta sampai saat ini telah memiliki dosen tetap dan setiap tahun melakukan kegiatan penelitian dengan kualitas yang bervariasi. Akan tetapi menjadi suatu kewajiban bahwa penelitian seharusnya memiliki kualifikasi khusus agar hasilnya dapat bermanfaat khususnya bagi masyarakat maupun peneliti itu sendiri. Untuk menuju ke arah itu, maka perlu dilakukan perbaikan pengelolaan penelitian yang panduannya disusun dalam bentuk buku ini.

Untuk keperluan tersebut maka disusunlah pedoman ini yang memuat terutama mengenai prosedur pelaksanaan pengajuan proposal, penyusunan laporan hasil penelitian dan tata tulisnya.

Jakarta, 04 September 2017

Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

BAB I PENDAHULUAN

Sesuai dengan salah satu fungsi Tri Dharma Perguruan Tinggi, penelitian merupakan fungsi penting sebuah Perguruan Tinggi. Perguruan Tinggi berkewajiban melaksanakan penelitian dan mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi sebagaimana tertuang dalam Undang Undang No. 20 Tahun 2003 Pasal 20. Dan Undang Undang No. 12 Tahun 2012 pasal 45. Bagi Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Jayakarta kegiatan penelitian tidaklah sekedar upaya pemenuhan kewajiban yang merujuk pada Undang Undang tersebut, namun lebih merupakan suatu upaya mengaktualisasikan visinya yaitu bermanfaat bagi masyarakat dan memberi sumbangsih keilmuan kesehatan pada tingkat nasional dan regional. Pada tahap Pemantapan Daya Saing Lokal (2012-2016), penelitian Stikes Jayakarta diharapkan unggul dalam penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi kesehatan praktis.

Buku pedoman ini disusun untuk membantu mewujudkan visi tersebut dengan memberikan panduan kegiatan penelitian. Pedoman ini mengacu kepada Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat edisi IX 2013 yang diterbitkan oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan. Penelitian di Stikes Jayakarta dkategorikan menjadi tiga bentuk penelitian yaitu penelitian swadana, kompetisi dan kerjasama berdasarkan sumber pendanaan. Ketiga bentuk penelitian tersebut akan dijelaskan pada bab-bab dibawah ini.

BAB II

PENGELOLAAN PENELITIAN

A. Pendahuluan

Lembaga Penelitian dan Pengembangan (LPPM) Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Jayakarta berperan sebagai fasilitator, penguat dan pemberdaya upaya-upaya peningkatan kuantitas dan kualitas penelitian para dosen. Pengelolaan penelitian diarahkan untuk:

1. mewujudkan keunggulan penelitian
2. meningkatkan daya saing Stikes Jayakarta di bidang penelitian pada tingkat regional dan nasional;
3. meningkatkan angka partisipasi dosen dalam melaksanakan penelitian yang bermutu;
4. meningkatkan kapasitas pengelolaan penelitian; dan
5. mendukung potensi Stikes Jayakarta untuk menopang pertumbuhan wilayah sekitar Stikes Jayakarta.

B. Jenis Penelitian Berdasarkan Sumber Dana

Jenis penelitian berdasarkan sumber dana yang tersedia dan dikelola Lembaga Penelitian dan Pengembangan Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Jayakarta dibedakan atas:

1. Penelitian Swadana

Penelitian Swadana adalah penelitian yang dilaksanakan oleh dosen yang dilakukan secara mandiri. Penelitian ini tidak diatur dalam peraturan penelitian Stikes Jayakarta.

2. Penelitian Kompetisi

Penelitian Kompetisi adalah penelitian yang dilaksanakan oleh seluruh dosen yang terdiri dari kompetisi internal dan eksternal.

a. Kompetisi internal adalah penelitian yang dilakukan oleh dosen dan/atau mahasiswa atau sekelompok dosen dan/atau sekelompok mahasiswa yang sumber dananya berasal dari Stikes Jayakarta. Penelitian Kompetisi Internal terdiri dari 3 jenis penelitian yaitu Penelitian Unggulan (PU), Penelitian Pasca Sarjana (PPS) dan Penelitian Dosen Pemula (PDP).

b. Kompetisi eksternal adalah penelitian yang dilakukan oleh dosen atau sekelompok mahasiswa yang sumber dananya berasal dari luar Stikes Jayakarta.

3. Penelitian Kerjasama

Penelitian kerjasama adalah penelitian yang dilakukan oleh dosen atau sekelompok dosen melalui kerjasama dengan pihak-pihak diluar Stikes Jayakarta.

BAB III

PENELITIAN KOMPETISI INTERNAL

A. Ketentuan Umum

Pelaksanaan program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat harus mengacu pada standar penjaminan mutu penelitian Stikes Jayakarta. Berkenaan dengan hal tersebut, LPPM menetapkan ketentuan umum pelaksanaan program penelitian yang diuraikan sebagai berikut.

1. Ketua peneliti/pelaksana adalah dosen tetap Stikes Jayakarta.
2. Anggota peneliti/pelaksana adalah dosen tetap Stikes Jayakarta, sedangkan anggota peneliti/pelaksana bukan dosen harus mengisi form kesediaan.
3. Apabila penelitian atau pengabdian yang dihentikan sebelum waktunya akibat kelalaian peneliti/pelaksana atau terbukti mendapatkan plagiarisme dan/atau duplikasi pendanaan penelitian atau mengusulkan kembali penelitian yang telah didanai sebelumnya, maka penelitian dibatalkan dan ketua peneliti/pelaksana tersebut tidak diperkenankan mengusulkan penelitian yang didanai oleh LPPM selama 2 (dua) tahun berturut-turut dan diwajibkan mengembalikan dana penelitian ke kas Stikes Jayakarta.
4. Penggunaan dan pertanggungjawaban dana penelitian mengacu kepada aturan yang berlaku.

B. Tahapan Kegiatan

Secara umum, tahapan kegiatan penelitian yang disetujui untuk didanai meliputi pengusulan, seleksi, pelaksanaan dan pelaporan sebagaimana ditunjukkan pada Gambar 1.

Gambar 1. Tahapan Kegiatan Penelitian yang didanai LPPM



Tabel 2. Jadwal Tentatif Pelaksanaan Program Penelitian

No	Uraian Kegiatan	Bulan											
		10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Pengajuan proposal	■	■					■					
2	Seminar proposal			■					■				
3	Pengesahan proposal yang didanai			■					■				
4	Penugasan			■	■	■			■	■	■		
5	Laporan hasil							■				■	
6	Seminar hasil							■					■

Jadwal pengusulan, seleksi dan pelaksanaan penelitian disajikan dalam Tabel 2. Sedangkan ringkasan masing-masing skema hibah kompetisi internal Stikes Jayakarta berdasarkan tim pelaksana dan pendanaan disajikan dalam Tabel 3.

Tabel 3 Ringkasan Skema Hibah, Tim Peneliti dan Pendanaan Penelitian

Skema Hibah	Syarat Tim Peneliti	Biaya (juta Rp.)
1. Penelitian Unggulan (PU)	<input type="checkbox"/> Dosen tetap Stikes Jayakarta; <input type="checkbox"/> Peneliti minimum 1 orang; <input type="checkbox"/> Ketua tim Peneliti harus memiliki jabatan fungsional.	Min. 10
2. Penelitian Tim Pascasarjana (PPS)	<input type="checkbox"/> Dosen tetap Stikes Jayakarta dengan tugas/ijin belajar program magister; <input type="checkbox"/> Peneliti minimum 1 orang; <input type="checkbox"/> Salah satu anggota peneliti harus bergelar doktor;	Min. 3
3. Penelitian Dosen Pemula (PDP)	<input type="checkbox"/> Dosen tetap Stikes Jayakarta min. belum memiliki jabatan fungsional maksimal jabatan fungsional lektor; <input type="checkbox"/> Peneliti minimum 1;	Min. 2

C. Kewenangan Pengelolaan Penelitian

Dalam melaksanakan pengelolaan penelitian, perlu ada pedoman kewenangan yang jelas. Panduan ini diperlukan sebagai acuan bagi Program Studi dalam merumuskan perencanaan pengelolaan penelitian.

D. Kewenangan LPPM

Kewenangan LPPM dalam pengelolaan penelitian perguruan tinggi adalah sebagai berikut:

1. Menyusun dan menetapkan Indikator Kinerja Utama Penelitian (IKUP).
2. Menetapkan alokasi anggaran Penelitian.
3. Menyelenggarakan hibah penelitian
4. Menyusun dan menetapkan Prosedur Operasional Standar (POS) untuk pelaksanaan hibah penelitian yang diselenggarakan oleh LPPM.
5. Melaksanakan pemantauan dan evaluasi dalam penyelenggaraan penelitian.
6. Melaksanakan pembinaan dan memfasilitasi peningkatan mutu penelitian dan agar mampu bersaing di tingkat regional dan nasional.
7. Menyusun dan mengelola basis data (*database*) penelitian mulai dari usulan proposal hingga hasil.

E. Kewenangan Program Studi

Kewenangan Perguruan Tinggi dalam pengelolaan penelitian meliputi hal-hal berikut:

1. Menetapkan indikator kinerja penelitian yang sesuai dengan IKUP yang ditetapkan oleh LPPM.
2. Mengembangkan secara bertahap skema penelitian yang sesuai dengan RIP.
3. Mendorong terbentuknya kelompok Peneliti yang berdaya saing regional dan nasional.

F. Pengelolaan Penelitian

Dalam melaksanakan kewenangan sebagaimana disebutkan di atas, perguruan tinggi mengelola penelitian mulai dari perencanaan sampai dengan penanganan pengaduan. Pengelolaan penelitian perguruan tinggi dirangkum menjadi delapan aspek sebagai berikut:

1. Perencanaan Penelitian

- a. Perguruan tinggi secara bertahap merumuskan beberapa jenis penelitian lain yang relevan dan mendukung RIP sebagai pedoman dalam pelaksanaan penelitian.
- b. Dalam hal perguruan tinggi belum dapat melaksanakan ketentuan dalam butir a, jenis penelitian yang telah berjalan di LPPM dapat diterapkan (Penelitian Unggulan, Penelitian Tim Pascasarjana dan Penelitian Dosen Pemula).

2. Pengusulan Proposal Penelitian

- a. Draft usulan penelitian diusulkan oleh peneliti kepada Prodi untuk disesuaikan dengan Prodi. terkait sebagai masukan terhadap kegiatan yang akan dilaksanakan.
- b. Judul yang disetujui Prodi dapat ditindaklanjuti oleh peneliti untuk dibuat proposalnya, sedangkan judul yang tidak disetujui dapat diperbaiki atau dirubah sesuai masukan.
- c. Proposal yang sudah disetujui Prodi dapat diajukan ke LPPM.
- d.
- e. Setelah dilakukan umpan balik, hasil evaluasi diserahkan kembali kepada peneliti. Apabila terdapat rekomendasi perbaikan atau penyempurnaan, peneliti wajib memperbaiki.
- f. Usulan yang sudah diperbaiki didaftarkan ke LPPM dengan memberikan dokumen usulan sebanyak masing-masing 1 ekslembar kepada Prodi dan LPPM dan mengirimkan soft copynya ke litbang@stikesjayakartapkp.ac.id.

3. Seleksi Proposal Penelitian

Ketentuan yang terkait dengan seleksi proposal penelitian oleh tim penilai adalah sebagai berikut:

- a. Proposal yang diajukan melalui proses *desk evaluation* oleh *internal reviewer*. Proposal yang lulus *desk evaluation* kemudian akan diseminarkan, sedangkan yang tidak lulus dapat memperbaiki proposalnya.
 - g. Seleksi dilaksanakan melalui seminar pembahasan proposal yang pelaksanaannya dikoordinasikan oleh Tim LPPM. Seminar dapat diselenggarakan untuk menyeleksi beberapa proposal sekaligus.
 - h. Peneliti mempresentasikan proposalnya pada seminar yang wajib dihadiri oleh minimal 50% tim *internal reviewer* (IR) dan Prodi, serta dapat dihadiri civitas akademika.
 - b. Seminar memberikan rekomendasi pelaksanaan dan dana penelitian.
 - c. Proposal yang direkomendasikan untuk dilanjutkan maka penelitian dapat dilanjutkan ke tahap pengesahan. Apabila terdapat saran perbaikan (mayor dan minor), maka peneliti tersebut wajib memperbaiki sebagaimana mestinya. Apabila sebaliknya, maka proposal tidak dapat menerima dana dari Stikes Jayakarta.
 - d. Seluruh berita acara dan hasil penilaian proposal ditandatangani oleh koordinator tim IR.
4. Pengumuman Proposal yang Didanai
- LPPM akan memutuskan proposal penelitian yang layak didanai dan keputusan LPPM adalah final. Pengumuman diberikan kepada peneliti melalui surat dan/atau website.
5. Penandatanganan Kontrak Penelitian
- a. Perguruan tinggi melaksanakan kontrak penelitian dengan ketentuan sebagai berikut. Perguruan tinggi melalui lembaga penelitian membuat Kontrak Penelitian dengan Ketua Stikes Jayakarta yang proposal penelitiannya telah dinyatakan lolos seleksi yang di dalamnya mengatur hak dan kewajiban peneliti.
 - b. Penelitian dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
 - c. Peneliti harus segera melaksanakan penelitian setelah dilakukan penandatanganan kontrak penelitian.
6. Pendanaan dan Biaya Pengelolaan Penelitian
- Penelitian yang sesuai dengan road map dan payung penelitian Stikes Jayakarta, pendanaannya akan diutamakan. Dana dicairkan dalam 2 tahap yaitu tahap I 60% setelah proposal disahkan dan 40% setelah laporan hasil diserahkan ke LPPM.

7. Monev dan Pelaporan Hasil Penelitian

- a. LPPM melakukan monitoring dan evaluasi sesuai sasaran mutu setahun sekali.
- b. Hasil monitoring dan evaluasi tersebut digunakan sebagai dasar pertimbangan untuk keberlanjutan penelitian pada tahun berjalan dan pengusulan penelitian pada tahun berikutnya
- c. Setiap peneliti wajib melaporkan pelaksanaan penelitiannya ke LPPM dengan memberikan: *softcopy* dan *hard copy* laporan akhir berikut luaran penelitian (publikasi ilmiah, HKI, makalah yang diseminarkan, teknologi tepat guna, rekayasa sosial, buku ajar, dan lain-lain) atau dokumen bukti luaran.

8. Tindak Lanjut Hasil Penelitian

Prodi wajib mengikutkan peneliti yang hasil penelitiannya terpilih sebagai peserta hasil yang diselenggarakan oleh LPPM.

G. Penetapan Alokasi Dana Penelitian

Alokasi dana penelitian ditetapkan sebagai berikut.

1. Alokasi dana penelitian Prodi ditetapkan secara proporsional berdasarkan hasil pemetaan kinerja penelitian Prodi yang dilakukan oleh LPPM.
2. Alokasi dana penelitian di setiap perguruan tinggi wajib dimanfaatkan untuk pengembangan pusat keunggulan dan peningkatan angka partisipasi dosen dalam melaksanakan penelitian.

H. Indikator Kinerja Utama Penelitian

Penelitian perlu dikendalikan melalui penentuan indikator kinerja utama yang ditetapkan secara nasional. Setiap Prodi wajib menyusun rencana pencapaian kinerja utama penelitian dengan mengacu pada IKUP yang diukur berbasis hasil pemetaan kinerja, seperti tertera pada Tabel 4.

Tabel 4. Indikator Kinerja Utama Penelitian

No	Jenis Luaran		Indikator Capaian				
			TS**	TS+1	TS+2	TS+3	TS+4
1	Publikasi ilmiah	Internasional					
		Nasional					
		Lokal					
2	Pemakalah dalam pertemuan ilmiah	Internasional					
		Nasional					
		Lokal					
3	<i>Keynote Speaker</i> dalam pertemuan ilmiah	Internasional					
		Nasional					
		Lokal					
5	Hak Atas Kekayaan Intelektual (HKI)	Paten					
		Paten sederhana					
		Hak Cipta					
		Merek dagang					
6	Teknologi Tepat Guna						
7	Model/Prototip/Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial						
8	Buku Ajar (ISBN)						
9	Laporan penelitian yang tidak dipublikasikan						
10	Jumlah Penelitian Dana Kerjasama	Internasional					
		Nasional					
		Regional					
11	Angka partisipasi dosen*						

* Jumlah dosen yang terlibat dalam penelitian dibagi total dosen tetap perguruan tinggi

** TS = Tahun sekarang

BAB IV

PENELITIAN UNGGULAN (PU)

A. Pendahuluan

Penelitian Unggulan (PU) adalah penelitian yang mengacu pada bidang unggulan yang telah ditetapkan dalam RIP Stikes Jayakarta. Penelitian ini harus terarah dan bersifat *top-down* atau *bottom-up* dengan dukungan dana, sarana dan prasarana penelitian dari perguruan tinggi serta *stakeholders* yang memiliki kepentingan secara langsung maupun tidak langsung. Sasaran akhir dari penelitian ini adalah dihasilkannya publikasi atau inovasi teknologi pada bidang-bidang unggulan (*frontier*) sesuai visi dan misi Stikes dan Prodi guna meningkatkan pembangunan berkelanjutan pada tingkat lokal maupun nasional.

PU dilatarbelakangi oleh belum termanfaatkannya secara optimal dan terpadu potensi dan ketersediaan sumber daya manusia di perguruan tinggi dalam memenuhi kebutuhan pembangunan lokal dan nasional. Kurangnya program penelitian di perguruan tinggi yang terkait dengan sektor riil dan berorientasi pada kebutuhan pasar (*market driven*), mengakibatkan kurang berkembangnya sektor produksi strategis karena lemahnya penguasaan teknologi dan rekayasa bidang terkait. Dalam bidang sosial, seni, dan budaya, diperlukan adanya penelitian yang mengacu pada peningkatan pembangunan karakter bangsa. Penelitian ini juga diarahkan untuk mengantisipasi kebutuhan ipteks-sosbud untuk jangka menengah dan panjang melalui penelitian unggulan.

B. Tujuan

Tujuan PU adalah:

1. mensinergikan penelitian di perguruan tinggi dengan kebijakan dan program pembangunan lokal/nasional/internasional melalui pemanfaatan kepakaran perguruan tinggi, sarana dan prasarana penelitian, dan atau sumber daya setempat;
2. menjawab tantangan kebutuhan Ipteks-Sosbud oleh pengguna sektor riil; dan

3. membangun jejaring kerjasama antar peneliti dalam bidang keilmuan dan minat yang sama, sehingga mampu menumbuhkan kapasitas penelitian institusi dan inovasi teknologi sejalan dengan kemajuan teknologi dan *frontier technology*.

C. Luaran Penelitian

Luaran PU adalah:

1. produk teknologi yang langsung dapat dimanfaatkan oleh *stakeholders*;
2. publikasi, HKI, kebijakan (pedoman, regulasi), model, rekayasa sosial; dan
3. pengkajian, pengembangan, dan penerapan Ipteks-Sosbud.

D. Kriteria dan Pengusulan

Kriteria, persyaratan pengusul dan tata cara pengusulan dijelaskan sebagai berikut:

1. pengusul adalah dosen tetap di Stikes Jayakarta;
2. tim peneliti berjumlah min. 2 orang, ketua tim peneliti berpendidikan dengan jabatan fungsional;
3. tim peneliti harus mempunyai *track record* memadai dalam bidang yang akan diteliti;
4. penelitian bersifat multi tahun dengan jangka waktu antara 2-5 tahun;
5. anggota tim peneliti dapat berganti setiap tahunnya, sesuai dengan kebutuhan dan peta jalan penelitian;
6. setiap peneliti hanya boleh mengusulkan satu judul penelitian, baik sebagai ketua maupun sebagai anggota pada skema Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi;
7. besarnya dana penelitian per judul untuk setiap tahunnya minimum Rp.10.000.000,- dan maksimum tergantung kepada kebijakan setiap perguruan tinggi; dan
8. Usulan penelitian diberikan ke LPPM sebanyak 1 ekslembar.

E. Sistematika Usulan Penelitian

Usulan PU **maksimum berjumlah 40 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

1. HALAMAN SAMPUL

Format Halaman Sampul Penelitian Unggulan

(Jilid Transparan Hijau)

Prodi :.....

**PROPOSAL
PENELITIAN UNGGULAN**



JUDUL PENELITIAN

PENGUSUL

(Nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar)

STIKES JAYAKARTA

Bulan dan Tahun

2. **HALAMAN PENGESAHAN (Lampiran 1)**

3. **DAFTAR ISI**

4. **BAB I. PENDAHULUAN**

Uraikan latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi (keutamaan) penelitian. Pada bab ini juga dijelaskan temuan apa yang ditargetkan serta kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan yang dalam hal ini terkait langsung dengan riset unggulan perguruan tinggi pengusul.

5. **BAB II. TINJAUAN PUSTAKA**

Kemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti, peta jalan penelitian pengusul yang mengacu kepada RIP atau bidang unggulan perguruan tinggi sebagai acuan primer serta hasil penelitian yang *up to date* dan relevan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah. Jelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan dan hasil yang sudah dicapai oleh pengusul.

6. **BAB III. KERANGKA KONSEP, DEFINISI OPERASIONAL, HIPOTESIS (jika ada)**

Kerangka konsep dan definisi operasional adalah konsep dan definisi yang akan diteliti. Keduanya dilengkapi dengan bagan. Jelaskan juga hipotesis penelitian jika ada.

7. **BAB IV. METODE PENELITIAN**

Metode penelitian dilengkapi dengan bagan alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan dicapai sebelumnya sesuai peta jalan penelitian perguruan tinggi. Akan lebih baik jika penyajian dapat dikaitkan dengan capaian peneliti yang dapat dijadikan sebagai referensi untuk melanjutkan kegiatan penelitian yang akan diusulkan dan yang akan dikerjakan selama periode penelitian. Metode harus menjelaskan secara utuh tahapan penelitian yang jelas, luaran, indikator capaian yang terukur di setiap tahapan

8. **DAFTAR PUSTAKA**

Daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan di dalam daftar pustaka.

LAMPIRAN

- **Rencana Anggaran Biaya**

Anggaran biaya yang disusun sesuai dengan format pada lampiran 2.

- **Jadwal Penelitian**

Jadwal penelitian disusun dalam bentuk *gant chart* untuk rencana penelitian yang diajukan dan sesuai dengan format pada lampiran 3.

- **Lampiran lain**

F. Sumber Dana Penelitian

Sumber dana Penelitian Unggulan dapat berasal dari:

1. Ditlitabmas Ditjen Dikti termasuk BOPTN;
2. internal perguruan tinggi; dan
3. kerjasama penelitian dengan industri, atau lembaga pemerintah/swasta dari dalam dan/atau luar negeri.

G. Seleksi dan Evaluasi Proposal

Seleksi dan evaluasi proposal Penelitian Unggulan dilakukan seperti ketentuan umum formulir sebagaimana pada poin BAB II F.2. Sedangkan komponen penilaian pembahasan proposal menggunakan formulir sebagaimana pada Lampiran 4.

H. Pelaksanaan dan Pelaporan

Pelaksanaan Penelitian Unggulan akan dipantau dan dievaluasi oleh penilai internal. Pada akhir pelaksanaan penelitian, setiap peneliti melaporkan hasil kegiatan penelitian dalam bentuk laporan hasil dan luaran penelitian (*soft copy dan hard copy*).

BAB V

PENELITIAN PASCA SARJANA (PPS)

A. Pendahuluan

Salah satu sebab dari minimnya jumlah publikasi artikel di Indonesia adalah kurang tingginya produktivitas karya ilmiah di tingkat pendidikan pascasarjana. Upaya untuk meningkatkan produktivitas penelitian dan konsekuensinya dengan publikasi karya ilmiah di perguruan tinggi adalah pemberian hibah penelitian bagi mahasiswa pascasarjana. Untuk itu perlu upaya terstruktur untuk mewujudkan harapan tersebut. Salah satu cara yang dipilih adalah pemberian hibah pascasarjana.

Hibah tim pascasarjana merupakan upaya nyata dari Stikes Jayakarta untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa pascasarjana dalam meneliti dan menyelesaikan tugas akhirnya. Keberadaan hibah tim pascasarjana diharapkan dapat meningkatkan mutu penelitian mahasiswa pascasarjana sehingga menghasilkan karya ilmiah yang siap dipublikasikan.

B. Tujuan

Tujuan PPS adalah:

1. menghasilkan terobosan baru dalam ilmu pengetahuan dasar, teknologi, ilmu sosial dan budaya;
2. meningkatkan kemampuan dan mutu pendidikan pascasarjana;
3. meningkatkan mutu penelitian di perguruan tinggi Indonesia; dan
4. meningkatkan jumlah publikasi ilmiah baik di tingkat nasional maupun internasional.

C. Luaran Penelitian

Luaran PPS adalah:

1. selesainya mahasiswa program pascasarjana yang terlibat dalam tim hibah yang dibuktikan dengan selesainya tesis dan/atau disertasi (minimum draf tesis dan/atau disertasi yang sudah disetujui komisi pembimbing atau promotor);
2. makalah yang dipresentasikan dalam pertemuan ilmiah nasional atau internasional; dan

3. publikasi ilmiah dalam jurnal nasional terakreditasi bagi yang melibatkan S-2 dan publikasi ilmiah dalam jurnal bereputasi internasional bagi yang melibatkan mahasiswa S-3.
4. HKI dan/atau buku ajar (tambahan)

D. Kriteria dan Pengusulan

Kriteria, persyaratan pengusul dan tata cara pengusulan dijelaskan sebagai berikut:

1. pengusul adalah dosen tetap di Stikes Jayakarta yang sedang menjalani tugas/ijin belajar program magister;
2. tim peneliti berjumlah min. 1 orang
3. setiap peneliti hanya boleh mengusulkan satu judul penelitian, baik sebagai ketua maupun sebagai anggota pada skema;
4. besarnya dana penelitian per judul untuk setiap tahunnya minimum Rp.3.000.000,- dan maksimum tergantung kepada kebijakan setiap perguruan tinggi; dan
5. Usulan penelitian diberikan ke LPPM sebanyak 1 ekslembar.

E. Sistematika Usulan Penelitian

Usulan PPS **maksimum berjumlah 40 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

1. HALAMAN SAMPUL

Format Halaman Sampul Penelitian Pascasarjana

(Jilid Transparan Merah)

Prodi :.....

**LAPORAN
PENELITIAN PASCA SARJANA**



JUDUL PENELITIAN

PENGUSUL

(Nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar)

STIKES JAYAKARTA

Bulan dan Tahun

2. **HALAMAN PENGESAHAN (Lampiran 1)**

3. **DAFTAR ISI**

4. **BAB I. PENDAHULUAN**

Uraikan latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi (keutamaan) penelitian. Pada bab ini juga dijelaskan temuan apa yang ditargetkan serta kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan..

5. **BAB II. TINJAUAN PUSTAKA**

Kemukakan state of the art dalam bidang yang diteliti dengan menggunakan pustaka acuan primer yang relevan dan terkini yang mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah. Jelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan dan hasil yang sudah dicapai, termasuk peta jalan penelitian.

6. **BAB III. KERANGKA KONSEP, DEFINISI OPERASIONAL, HIPOTESIS (jika ada)**

Kerangka konsep dan definisi operasional adalah konsep dan definisi yang akan diteliti. Keduanya dilengkapi dengan bagan. Jelaskan juga hipotesis penelitian jika ada.

7. **BAB IV. METODE PENELITIAN**

Metode penelitian harus dibuat secara utuh dengan tahapan yang jelas, mulai dari mana, bagaimana luarannya, lokasi penelitian, indikator capaian yang terukur.

8. **DAFTAR PUSTAKA**

Daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan di dalam daftar pustaka.

LAMPIRAN

- **Rencana Anggaran Biaya**

Anggaran biaya yang disusun sesuai dengan format pada lampiran 2.

- **Jadwal Penelitian**

Jadwal penelitian disusun dalam bentuk *gant chart* untuk rencana penelitian yang diajukan dan sesuai dengan format pada lampiran 3.

- **Lampiran lain**

F. Sumber Dana Penelitian

Sumber dana Penelitian Unggulan dapat berasal dari:

1. Ditlitabmas Ditjen Dikti termasuk BOPTN;
2. internal perguruan tinggi; dan
3. kerjasama penelitian dengan industri, atau lembaga pemerintah/swasta dari dalam dan/atau luar negeri.

G. Seleksi dan Evaluasi Proposal

1. Laporan penelitian diusulkan oleh peneliti kepada Prodi sebagai masukan terhadap kegiatan yang akan dilaksanakan.
2. Setelah dilakukan umpan balik, hasil evaluasi diserahkan kembali kepada peneliti. Apabila terdapat rekomendasi perbaikan atau penyempurnaan, peneliti wajib dilaksanakan perbaikan dan penyempurnaannya. Laporan yang sudah disetujui Ketua Prodi didaftarkan ke LPPM.
3. Ketua Stikes dan LPPM kemudian memberikan mengesahkan laporan yang sudah diperbaiki. Peneliti memberikan dokumen usulan sebanyak masing-masing 1 ekslembar kepada Prodi dan LPPM.
4. Laporan (sebanyak 1 buah) diajukan ke Stikes Jayakarta dengan melampirkan pernyataan keabsahan dan pengesahan penelitian.
5. Peneliti kemudian mendapatkan surat tugas publikasi dan menandatangani surat perjanjian

H. Pelaksanaan dan Pelaporan

Setiap peneliti melaporkan hasil kegiatan penelitian dalam bentuk laporan hasil dan luaran penelitian (*soft copy dan hard copy*).

BAB VI

PENELITIAN DOSEN PEMULA

A. Pendahuluan

Program Penelitian Dosen Pemula dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti pemula untuk meningkatkan kemampuannya dalam melaksanakan penelitian di perguruan tinggi. Penelitian ini diperuntukkan bagi dosen tetap pemula yang belum mempunyai jabatan fungsional, belum Lektor Kepala dan belum bergelar doktor.

Program ini juga diharapkan dapat menjadi sarana latihan bagi dosen pemula untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah baik lokal maupun nasional terakreditasi. Setelah penelitian selesai, para peneliti diwajibkan untuk menyerahkan laporan hasil penelitian, luaran publikasi ilmiah, dan diharapkan dapat melanjutkan penelitiannya ke program penelitian lain yang lebih tinggi.

B. Tujuan

Tujuan Penelitian dosen pemula adalah:

1. untuk mengarahkan dan membina kemampuan meneliti dosen pemula; dan
2. menjadi sarana latihan bagi dosen pemula untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah, baik lokal maupun nasional terakreditasi.

C. Luaran Penelitian

Luaran wajib dari Penelitian Dosen Pemula ini adalah publikasi ilmiah dalam jurnal lokal yang mempunyai ISSN atau jurnal nasional terakreditasi.

Luaran tambahan yang diharapkan dari penelitian ini adalah:

1. prosiding pada seminar ilmiah baik yang berskala lokal, regional maupun nasional; dan
2. pengayaan bahan ajar.

D. Kriteria dan Pengusulan

Kriteria, persyaratan pengusul dan tata cara pengusulan dijelaskan sebagai berikut:

1. pengusul adalah dosen tetap di Stikes Jayakarta

2. Tim Peneliti berjumlah 1-3 orang, dengan pendidikan maksimum S-2, belum mempunyai jabatan fungsional dan jabatan fungsional maksimum Lektor.
3. besarnya dana penelitian per judul untuk setiap tahunnya minimum Rp.2.000.000,- dan maksimum tergantung kepada kebijakan setiap perguruan tinggi; dan
4. Usulan penelitian diberikan ke LPPM sebanyak 1 ekslembar.

E. Sistematika Usulan Penelitian

Usulan Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi **maksimum berjumlah 40 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

1. HALAMAN SAMPUL

Format Halaman Sampul Penelitian Dosen Pemula

(Jilid Transparan Biru)

Prodi :.....

**PROPOSAL
PENELITIAN DOSEN PEMULA**



JUDUL PENELITIAN

PENGUSUL

(Nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar)

STIKES JAYAKARTA

Bulan dan Tahun

2. **HALAMAN PENGESAHAN (Lampiran 1)**

3. **DAFTAR ISI**

4. **BAB I. PENDAHULUAN**

Jelaskan tentang latar belakang pemilihan topik penelitian yang dilandasi oleh keingintahuan peneliti dalam mengungkapkan suatu gejala/konsep/dugaan untuk mencapai suatu tujuan. Perlu dikemukakan hal-hal yang melandasi atau argumentasi yang menguatkan bahwa penelitian tersebut penting untuk dilaksanakan. Masalah yang akan diteliti harus dirumuskan secara jelas disertai dengan pendekatan dan konsep untuk menjawab permasalahan, pengujian hipotesis atau dugaan yang akan dibuktikan. Dalam perumusan masalah dapat dijelaskan definisi, asumsi, dan lingkup yang menjadi batasan penelitian. Pada bagian ini juga perlu dijelaskan tujuan penelitian secara ringkas dan target luaran yang ingin dicapai. Pada bab ini juga dijelaskan luaran apa yang ditargetkan serta kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan.

5. **BAB II. TINJAUAN PUSTAKA**

Uraikan secara jelas kajian pustaka yang melandasi timbulnya gagasan dan permasalahan yang akan diteliti dengan menguraikan teori, temuan, dan bahan penelitian lain yang diperoleh dari acuan untuk dijadikan landasan dalam pelaksanaan penelitian. Pustaka yang digunakan sebaiknya mutakhir (maksimum 10 tahun terakhir) dengan mengutamakan artikel pada jurnal ilmiah yang relevan.

6. **BAB III. KERANGKA KONSEP, DEFINISI OPERASIONAL, HIPOTESIS (jika ada)**

Kerangka konsep dan definisi operasional adalah konsep dan definisi yang akan diteliti. Keduanya dilengkapi dengan bagan. Jelaskan juga hipotesis penelitian jika ada.

7. **BAB IV. METODE PENELITIAN**

Uraikan secara rinci metode yang akan digunakan meliputi tahapan-tahapan penelitian, lokasi penelitian, peubah yang diamati/diukur, model yang digunakan, rancangan penelitian, serta teknik pengumpulan dan analisis data. Untuk penelitian yang menggunakan metode kualitatif perlu dijelaskan pendekatan yang digunakan, proses pengumpulan dan analisis informasi, serta penafsiran dan penarikan kesimpulan penelitian.

8. **DAFTAR PUSTAKA**

Daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan di dalam daftar pustaka.

LAMPIRAN

- **Rencana Anggaran Biaya**

Anggaran biaya yang disusun sesuai dengan format pada lampiran 2.

- **Jadwal Penelitian**

Jadwal penelitian disusun dalam bentuk *gant chart* untuk rencana penelitian yang diajukan dan sesuai dengan format pada lampiran 3.

- **Lampiran lain**

F. Sumber Dana Penelitian

Sumber dana Penelitian Unggulan dapat berasal dari:

1. Ditlitabmas Ditjen Dikti termasuk BOPTN;
2. internal perguruan tinggi; dan
3. kerjasama penelitian dengan industri, atau lembaga pemerintah/swasta dari dalam dan/atau luar negeri.

G. Seleksi dan Evaluasi Proposal

Seleksi dan evaluasi proposal Penelitian Unggulan dilakukan seperti ketentuan umum formulir sebagaimana pada poin BAB II F.2. Sedangkan komponen penilaian pembahasan proposal menggunakan formulir sebagaimana pada Lampiran 4.

H. Pelaksanaan dan Pelaporan

Pelaksanaan Penelitian Unggulan akan dipantau dan dievaluasi oleh penilai internal. Pada akhir pelaksanaan penelitian, setiap peneliti melaporkan hasil kegiatan penelitian dalam bentuk laporan hasil dan luaran penelitian (*soft copy dan hard copy*).

BAB VII

DANA HIBAH PUBLIKASI

A. Pendahuluan

Publikasi karya ilmiah merupakan suatu luaran hasil karya dosen dan prestasi yang diraih dosen. Oleh karena itu publikasi perlu mendapat apresiasi khusus dari Stikes Jayakarta yang direalisasikan melalui program Dana Hibah Publikasi (DHP) ini. Publikasi yang dimaksud disini adalah publikasi karya ilmiah yang bukan berasal dari PU, PPS dan PDP. Yang termasuk dalam publikasi disini adalah misalnya publikasi hasil karya mahasiswa dan dosen (skripsi), publikasi kedua hasil penelitian dan seterusnya.

B. Tujuan

Tujuan DHP adalah:

1. Memotivasi para dosen untuk menerbitkan karya ilmiah; dan
2. Meningkatkan jumlah publikasi Stikes Jayakarta.
3. Meningkatkan kualitas para dosen

C. Luaran Penelitian

Luaran wajib dari DHP ini adalah publikasi ilmiah dalam jurnal lokal yang mempunyai ISSN atau jurnal nasional terakreditasi.

Luaran tambahan yang diharapkan dari penelitian ini adalah:

1. prosiding pada seminar ilmiah baik yang berskala lokal, regional maupun nasional; dan
2. pengayaan bahan ajar.

D. Kriteria dan Pengusulan

Kriteria, persyaratan pengusul dan tata cara pengusulan dijelaskan sebagai berikut:

1. pengusul adalah dosen tetap di Stikes Jayakarta
2. Tim berjumlah 1-3 orang, dengan pendidikan maksimum S-2,
3. besarnya dana penelitian per judul untuk setiap tahunnya minimum Rp.1.000.000,- dan maksimum tergantung kepada kebijakan setiap perguruan tinggi; dan
4. Usulan penelitian diberikan ke LPPM sebanyak 1 ekslembar.

E. Sistematika Usulan Penelitian

Usulan mengikuti standar jurnal/majalah/conference/dll yang dituju

Lembar Persetujuan

Judul :

Penyusun:

**(Nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar dan
NIDN)**

Jakarta,

Menyetujui,

Ketua Prodi

.....

LAMPIRAN 2

RANCANGAN ANGGARAN BELANJA PENELITIAN

Judul :

Nama :

Fakultas/Jurusan :

Unit Kerja :

No.	Jenis Pengeluaran	Biaya yang Diusulkan (Rp.)
1	Gaji dan upah (maks. 30% 1 peneliti, max 50% 2 peneliti)	
2	Bahan habis pakai dan peralatan (30-60%)	
3	Perjalanan (Maks.20%)	
4	Lain-lain (publikasi, seminar, laporan dan lainnya sebutkan) (10-15%)	
Jumlah		

LAMPIRAN 3

RENCANA PELAKSANAAN PENELITIAN

No	Jenis Kegiatan	Tahun I						Tahun ...						Tahun n					
		1	2	3	...	...	12	1	2	3	...	...	12	1	2	3	...	...	12
1	Kegiatan 1																		
2	Kegiatan 2																		
3	.....																	
4	.....																	
5	.....																	
6	Kegiatan ke-n																		

